



Departamento Salud

SECRETARIADO MEDICO

•**OBJETIVO:** El Secretario Médico es un auxiliar del médico y/o institución de salud en la cual se desempeña, combina en su formación conocimientos sanitarios, con instrumentos de gestión administrativa; haciendo hincapié en el secreto profesional, la discreción y el buen trato, dentro de un marco humanístico, ético y solidario.

•**MODULOS:**

- **PERFIL DEL SECRETARIADO MÉDICO - NOCIONES DE MEDICINA**
- **CIRCUITOS PRESTACIONALES.**
- **ATENCIÓN DEL PACIENTE Y DEL MÉDICO.**
- **MARKETING DE SERVICIOS MÉDICOS.**
- **NOCIONES DE FARMACOLOGÍA Y FARMACIA.**
- **BIOÉTICA – NOCIONES DE PSICOLOGÍA.**
- **SISTEMA DE SALUD EN ARGENTINA. ADMINISTRACIÓN Y FACTURACIÓN SANATORIAL I**
- **ADMINISTRACIÓN Y FACTURACIÓN SANATORIAL II**
- **ADMINISTRACIÓN Y FACTURACIÓN SANATORIAL III**
- **ADMINISTRACIÓN Y FACTURACIÓN SANATORIAL IV**
- **ADMINISTRACIÓN Y FACTURACIÓN SANATORIAL V**
- **VIDEO INSTRUCTIVO SOBRE LA ADMINISTRACION DE SANATORIOS Y CLINICAS**

DESTINATARIOS: Toda persona que desee adquirir conocimientos en el área.

CERTIFICACION: “SECRETARIADO MEDICO” con facturación sanatorial

1

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- 1 Foto Carnet
- Fotocopia DNI

2

DURACIÓN: 7 meses

FRECUENCIA: 2 hs semanales

EVALUACION: Parcial y Final.

MATRICULA PROVISORIA DE INSCRIPCION: \$.....

Efectivo (Valor Promocional), Tarjeta Débito (Consultar Valor).

CUOTAS: 7 cuotas Mensuales de \$.....(ajustables) debiendo ser abonadas del 1 al 10 de cada mes a través del Débito en cuenta del Alumno, sin excepción

Material de estudio NO INCLUIDO.



**LA FELICIDAD
DE ESTUDIAR LO QUE TE GUSTA!!!**